

Конкурсний комітет
на посаду завідувача
Слашківської класу
Державної лісової ради
Миколай Антонович Олексійович
Кропивацький за адресою:
с.м. Слашків, вул. Постовий
бульвар, буд. №3

Заєва

Прошу прийняти документи
для участі у конкурсній на
посаду завідувача Слашківської
класу Державної лісової
ради.

19. 07. 2021 р.

Заєва

ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ
ПАСПОРТ ГРАЖДАНИНА УКРАИНЫ



Мизгаль

Прізвище

Антошка

Ім'я

Олександрівна

по батькові

Дата народження

с. Безручки

Місця народження

Дергаївського району
Харківської області

[Signature]

Підпис власника паспорту

АВТОБІОГРАФІЯ

Я, Мигаль Антоніна Олексіївна, народилася 2 березня 1957 року в селі Безруки Харківської області.

Громадянка України.

В 1972 році закінчила Безруківську восьмирічну школу. Середню Слатинську школу закінчила в 1974 році і вступила до Харківського культурно-освітнього училища на спеціальність народні інструменти. В 1977 році отримала диплом з відзнакою і за розподілом поступила на роботу в Дергачівський РБК на посаду методиста клубної роботи. В 1978 році вступила до Харківського інституту культури і перейшла працювати в Цупівську восьмирічну школу вчителем музики та співів. В 1983 році закінчила інститут, отримала спеціальність культпрацівник-організатор методист клубної роботи. В 1988 році поступила в Белгородський педагогічний інститут, в 1993 році закінчила і працювала вчителем початкових класів та музики Цупівської ЗОШ І-ІІ ст. З 1998 по 2005 рік працювала заступником директора з навально-виховної роботи Цупівської ЗОШ І-ІІ ст. Потім вийшла на пенсію за вислугою років і працювала керівником художнім Прудянського клубу. З 01.03.2006 року і до цього часу працюю завідувачем Слатинського клубу. Курси підвищення кваліфікації проходила згідно графіка, останній термін атестації - 2019 рік.

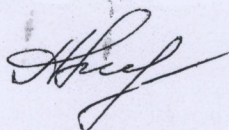
Беру активну участь у громадському житті селища. Приймаю участь у виборчих компаніях (член ДВК, секретар, заступник, голова ДВК)

Одружена. Чоловік Мигаль П.А., 1956 р.н.

До кримінальної відповідальності не притягалася.

Домашня адреса: м.т. Слатине, ву. Космонавтів, буд. 3 т. 097 73 62 617

19.07.2021р.

 А.МИГАЛЬ

ДИПЛОМ

ИВ-1 № 150822

Цей диплом видано *Смиль*
Антоніні Олександрівні
в тому, що *Вона* в 1978 році вступила
до *Державної державного*
інституту культури

і в 1983 році закінчила повний курс
назва якого інституту
за спеціальністю *культурно-освітня*
робота

Рішенням Державної екзаменаційної комісії
від "5" *травня* 1983 р.
Смиль А. О.

присвоєно кваліфікацію *методично-працездатний-*
організатор методичної культурної роботи

Голова Державної
екзаменаційної комісії
М. П. Ректор *А. Богдан*
Секретар *Калич*
Місто *Харків* "5" *травня* 1983 р.
Регістраційний № *279*

Український яз.

ДИПЛОМ

ИВ-1 № 150822

Настоящий диплом выдан *Смиль*
Антоніні Олександрівні
в том, что она в 1978 году поступила
в *Державний державний*
інститут культури

и в 1983 году окончила полный курс
назва якого інститута
по специальности *культурно-освітня*
підприємня робота

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от "5" *мая* 1983 г.
Смиль А. О.

присвоена кваліфікація *методично-працездат-*
ний-організатор методичної культурної
екзаменаційної комісії

Проблематика Государственной
екзаменаційної комісії
М. П. Ректор *А. Богдан*
Секретар *Калич*
Город *Харків* "5" *мая* 1983 г.
Регістраційний № *279*

Московская типография Гознака. 1981.

ДИПЛОМ

ЦВ № 214005

Настоящий диплом выдан Мишель
Антоныч Александрович
в том, что он А. в 1944 году поступил А.
в Белорусский государственный педагогический
институт им. П. П. Овсянниковой,
и в 1948 году окончил А. полный курс

названного
института
по специальности книговода и
книговедка казначей
бизнеса

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от 19 48 г.

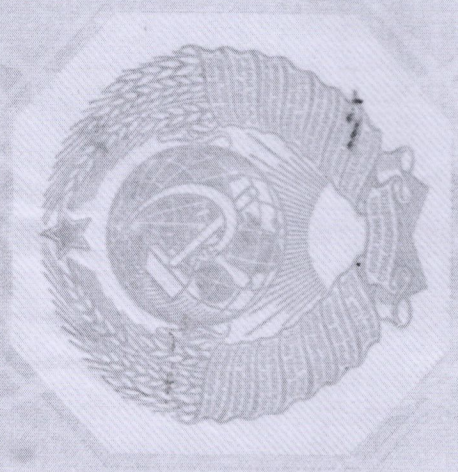
Александров А. А.
присвоено квалификация книговед казначей
класса

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии,
Генерал Павел
Секретарь Григорий
Город Брянск " 11 мая 1948 г.

М. П.

Регистрационный № 208

Московская типография Гознака. 1950.



НАГРУДНЫМ
ЗНАКОМ
ВЕЛИКАЯ

Рекомендаційний лист

**Мигаль Антоніни Олексіївни, кандидата на посаду
завідувача Слатинського клубу**

Мигаль Антоніна Олексіївна на посаді завідувача Слатинським клубом працює з 2006 року.

За час роботи зарекомендувала себе як ініціативний, енергійний і творчий керівник. До дорученої справи ставиться з повною відповідальністю і віддачею.

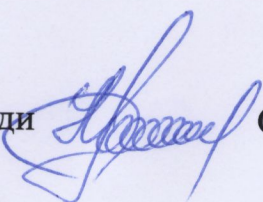
Слатинський клуб неодноразово ставав переможцем обласних та районних конкурсів. Форми і методи роботи керівника спрямовані на творче і професійне зростання. Здатність працювати, знаходити незвичайні рішення проблем, креативність, прагнення до досягнення результату – є головними рисами професійної майстерності Антоніни Олексіївни.

За творчі досягнення та успіхи в роботі Мигаль А.О. неодноразово нагороджувалась почесними грамотами та дипломами різного рівня.

Характер спокійний, завжди готова прийти на допомогу колегам. Комунікабельна, відповідальна у будь-яких дорученнях, сумлінно виконує свої обов'язки.

Мигаль А.О. знаю особисто ще з того часу, як вона працювала заступником директора з навчально-виховної роботи Цупівської ЗОШ І-ІІст., керівником художнім Прудянського клубу і тому вважаю, що Мигаль А.О., як висококваліфікований спеціаліст, грамотний керівник, вимоглива, тактовна, поважна та порядна людина є достойним кандидатом на посаду завідувача Слатинським клубом.

16 липня 2021 року

Секретар Дергачівської міської ради  С. КУЧЕРЕНКО

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Мигаль Антоніни Олексіївни,
кандидата на посаду завідувача Слатинського клубу

Я, Мигаль Антоніна Олексіївна, завідувачем Слатинського клубу працюю з 2006 року (з дня заснування). За період роботи в клубі відпрацьовано проведення численних масових заходів, працюють 11 гуртків на громадських засадах і 5 любительських об'єднань, в яких 255 учасників, 118 з них діти.

З метою покращення якості проведення культурно-масових та розважальних заходів за звітний період було придбано ноутбук, 5 колонок, підсилювач звуку, мікшерний пульти, 3 освітлювальні прилади для сцени, 4 радіо мікрофони, телевізор. В глядацькій залі встановлено екран та стельове кріплення для відео проектора, замінено старі крісла на нові сучасні, замінено одяг сцени.

Для проведення культурно-пізнавальних зустрічей, вечорів-зустрічей, відкритих засідань клубів за інтересами створено кімнату – вітальню «Берегиня», виготовлено стенди про історію селища, видатних людей селища, придбано і встановлено дзеркала для роботи танцювальних гуртків. Обладнана костюмерна. Придбано костюми для ансамблю «Файні панночки», 10 українських суконь для свята Івана Купала, 4 українські костюми для хлопців підліткового віку, 10 українських костюмів для дівчат, костюм Снігуроньки, Діда Мороза. З метою збереження тепла в приміщенні замінено вхідні двері.

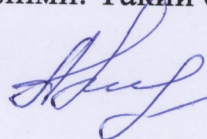
Своєю метою на посаді керівника закладу вважаю подальший розвиток існуючих творчих колективів, створення клубів за інтересами на усі смаки та уподобання, організація постійного підвищення рівня майстерності як керівників колективів так і учасників, пошук та розкриття талановитих дітей, підлітків, молоді та дорослого населення селища.

Планую активізувати та впроваджувати сучасні форми проведення шоу-програм, вечорів відпочинку для молоді.

Проводити роботу по благоустрою території клубу та поточні ремонти фасаду. Поручити клопотання про будівництво вуличного туалету, про добудову тамбура, з'єднавши вихід з клубу та зали, з метою тепло-енерго збереження, капітальний ремонт кабінету завідувача та кімнати гурткової роботи загальною площею 17,1 м.кв., капітальний ремонт покрівлі буинку клубу площею 214,8 м.кв.

Керівник повинен бути мотивований, активний, самостійний і самокритичний, він має ефективно взаємодіяти як з керівниками інших установ, так і з підлеглими. Такий стиль роботи є для мене пріоритетним.

Дата 19.07.2021р.

 А.МИГАЛЬ