



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА НАУКОВА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ МОДЕРНІЗАЦІЇ ЗМІСТУ ОСВІТИ»

НАКАЗ

18 вересня 2024 рік

№41

Про затвердження Правил проведення конкурсу «Хімічний калейдоскоп»»

Відповідно до Закону України «Про освіту», вимог Концепції Нової української школи, Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти), затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 року № 960, [пункту 7](#), пункту 8 Плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку природничо - математичної освіти (STEM-освіти) до 2027 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 13 січня 2021 року № 131, пункту 1 підпункту 7 та пункту 2 підпункту 2 Статуту Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» з метою популяризації наукової діяльності, пошуку і підтримки інтелектуально обдарованої молоді

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила проведення Конкурсу «Хімічний калейдоскоп» (далі - Конкурс), що додається.
2. Відділу роботи з обдарованою молоддю (Кремінський Б.) здійснити організаційне та науково-методичне забезпечення проведення Конкурсу.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника директора Завалевського Ю.

Директор

Євген БАЖЕНКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНУ «Інститут
модернізації змісту
освіти»
від _18.09.2024 № 41__

ПРАВИЛА **проведення конкурсу «Хімічний калейдоскоп»**

I. Загальні положення

1. Ці Правила визначають порядок організації та проведення конкурсу «Хімічний калейдоскоп» (далі — Конкурс), його методичне і фінансове забезпечення.

2. Конкурс проводиться щороку з метою формування цілісної загальнодержавної системи виявлення та підтримки обдарованої молоді, розвитку її здібностей, стимулювання творчої діяльності учнів, студентів, вчителів та викладачів, активізації навчально-пізнавальної діяльності молоді, підтримки наукової та творчої діяльності здобувачів освіти закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, оволодіння інноваційними технологіями, популяризації хімічних знань, самореалізації внутрішнього потенціалу, залучення до науково-дослідницької діяльності та використання сучасних інноваційних освітніх технологій в заочній (дистанційній) формі, враховуючи надзвичайні ситуації природного та техногенного походження, карантину, запровадження протиепідемічних заходів, введення правового режиму надзвичайного або воєнного стану.

3. Основними завданнями конкурсу «Хімічний калейдоскоп» є такі:
формування у здобувачів освіти зацікавлення до хімічних знань, цілісного погляду на оточуючий світ, уявлень про наукову картину світу, вироблену сучасним природознавством;

залучення обдарованих здобувачів освіти до самостійної дослідницької роботи;

розширення та поглиблення знань з хімії, підтримка талановитих здобувачів освіти та ініціативних учителів і викладачів, розвиток мотивації здобувачів освіти до вивчення хімії;

набуття та розвиток хімічних і дослідницьких компетентностей та творчих умінь здобувачів освіти;

вироблення навичок роботи з науково-популярними виданнями, розвиток читацьких компетентностей, та розвиток креативності;

створення умов для реалізації особистісного потенціалу;

4. Конкурс проводиться на засадах добровільності, відкритості, прозорості та академічної доброчесності.

5. Суб'єктами організації та проведення Конкурсу є:

Органи управління у сфері освіти;
Державна наукова організація «Інститут модернізації змісту освіти»
(далі – Інститут)
Полтавський національний педагогічний університет імені
В.Г. Короленка (далі - Університет)

6 Органи управління у сфері освіти:
забезпечують організацію та сприяють проведенню Конкурсу;
оприлюднюють на офіційних веб сайтах інформацію щодо проведення
Конкурсу.

7 Інститут:
визначає строки проведення Конкурсу, щорічну тематику Конкурсу, терміни
подання необхідної документації та інші умови, передбачені цими Правилами (за
поданням Університету);
забезпечує координацію заходу та науково – методичний супровід
Конкурсу ;
затверджує персональні склади організаційного комітету і журі Конкурсу
(за поданням Університету);
затверджує результати Конкурсу;
щорічно оприлюднює на офіційному веб сайті інформацію щодо
проведення Конкурсу (за поданням Університету);
забезпечує контроль за дотриманням вимог цих Правил під час проведення
Конкурсу.

8. Університет:
забезпечує загальну організацію та змістовне наповнення Конкурсу;
подає для затвердження Інституту персональні склади організаційного
комітету і журі Конкурсу;
щорічно визначає та оприлюднює вимоги та інші умови до проведення
Конкурсу передбачені цими Правилами;
забезпечує контроль за дотриманням вимог цих Правил під час проведення
Конкурсу.

9. Переможців Конкурсу визначають в особистій першості.

10 Інформація про проведення Конкурсу розміщується на офіційних веб
сайтах органів управління у сфері освіти, Інституту та Університету, а також
у засобах масової інформації.

II. Учасники Конкурсу

1. Участь у Конкурсі мають право брати учні та вчителі закладів загальної середньої, професійної (професійно-технічної) освіти, студенти та викладачі закладів вищої освіти (далі – учасники).

Конкурс проводиться у категоріях

I категорія – учні 1-6 класів;

II категорія – учні 7-11(12) класів;

III категорія – студенти;

IV категорія – вчителі, викладачі.

На участь у Конкурсі учасник подає лише одну роботу.

Кількість учасників, які можуть брати участь у Конкурсу від одного закладу освіти, не обмежується.

Учасники зобов'язані дотримуватися вимог цих Правил та правил техніки безпеки.

III. Організаційний комітет Конкурсу

1. Для організації та проведення Конкурсу створюється організаційний комітет (далі — оргкомітет). Персональний склад Оргкомітету Конкурсу затверджується наказом Інституту за поданням Університету

2. Оргкомітет Конкурсу формуються з числа представників відповідних базових організацій з проведення Конкурсу, працівників наукових та методичних установ, задіяних у проведенні заходу, місцевих органів державної влади, громадських організацій, благодійних фондів тощо, працівників органів управління у сфері освіти та представників комерційних організацій (за згодою).

3. До складу оргкомітету входять: голова, один або декілька його заступників, секретар, решта – члени оргкомітету.

4. Голова очолює оргкомітет, здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації й проведення Конкурсу.

5. За неможливості виконання головою оргкомітету своїх обов'язків, його обов'язки виконує заступник голови.

6. Секретар оргкомітету забезпечує оформлення документації щодо проведення та підбиття підсумків Конкурсу, її зберігання та систематизацію.

7. До складу оргкомітету Конкурсу входить представник Інституту, який забезпечує:

— загальний організаційний та науково-методичний супровід заходу;

— координування дій оргкомітету, предметно-методичної комісії і журі під час підготовки та проведення Конкурсу;

— виконання вимог цих Правил Оргкомітетом і Журі.
Також він сприяє висвітленню результатів Конкурсу в медіа.

8. Оргкомітет Конкурсу забезпечує організацію проведення змагань, умови роботи журі, а також розробляє та затверджує інструктивні матеріали і план заходів, які доводять до відома потенційних учасників не пізніше ніж за місяць до початку Конкурсу.

9. Оргкомітет Конкурсу за поданням журі приймає рішення щодо визначення переможців змагань та їх нагородження.

10. Оргкомітет Конкурсу здійснює статистичний аналіз результатів Конкурсу та опрацьовує зауваження щодо проведення змагань. Зауваження та пропозиції передаються для опрацювання до предметно-методичної комісії.

IV. Журі Конкурсу

1. Для оцінювання учасників Конкурсу та формування пропозицій щодо переможців створюється журі Конкурсу.

2. Журі Конкурсу формується з числа педагогічних, науково-педагогічних і наукових працівників закладів освіти, наукових установ, експертних громадських організацій, державних або комерційних компаній (за згодою). Персональний склад журі затверджується наказом Інституту за поданням Університету для кожної номінації Конкурсу.

3. До складу журі Конкурсу входять: голова, один або декілька його заступників, решта — члени журі.

4. Голова очолює журі, організовує його роботу та здійснює розподіл доручень між його членами. Голова журі:

— забезпечує об'єктивність оцінювання виступів учасників;

— надає до оргкомітету Конкурсу пропозиції щодо персонального складу журі;

— надає до оргкомітету звіти про результати проведення змагань та роз'яснення щодо результатів Конкурсу.

5. За неможливості виконання головою журі своїх обов'язків, його обов'язки виконує заступник.

6. Журі Конкурсу оцінюють виступи учасників на змаганнях за кількома критеріями (логіка аргументів, риторика, стиль виступу тощо), визначеними Регламентом. Забезпечують під час змагань дотримання Регламенту Конкурсу. Надають пропозиції до Оргкомітету щодо нагородження учасників

V. Умови, строки проведення Конкурсу

1. Конкурс проводиться щороку восени (жовтень-листопад) у заочній (дистанційній) формі.

2. Мовою Конкурсу є державна мова.

3. Вимоги до оформлення та проведення Конкурсу визначаються правилами (умовами), які затверджуються рішенням оргкомітету Конкурсу та розміщуються на офіційному веб сайті Університету.

4. Конкурс проводиться за основними номінаціями та запропонованими додатково, перелік та назви номінацій можуть змінюватися та доповнюватися оргкомітетом Конкурсу.

Учасникам Конкурсу пропонується не пізніше ніж за два місяці до початку змагань інформація та матеріали, в яких повідомляються дата проведення Конкурсу, номінації та вимоги до написання (виконання) конкурсних робіт, інструкції та рекомендації щодо виконання, інформаційні матеріали тощо, розміщені на веб-сайті закладу вищої освіти, базової установи Конкурсу.

5. Конкурс передбачає такі основні номінації:

- хімічні дослідження;
- авторські відеоматеріали;
- хімічна майстерня;
- авторські цікаві завдання з хімії;
- хіміки пишуть;
- методична скарбничка.

6. Для участі у Конкурсі не менше ніж за десять календарних днів до початку змагань потенційні учасники реєструються та подають заявки за формою, визначеною Оргкомітетом Конкурсу, та конкурсні роботи з номінацій, обраних ними з переліку.

Учасникам, допущеним до змагань, оргкомітет надсилає відповідні повідомлення.

Вимоги до конкурсних робіт, що описуються в умовах Конкурсу, за рішенням Оргкомітету Конкурсу можуть змінюватися лише до моменту оголошення Конкурсу відповідного року.

7. Заявки на участь у Конкурсі надсилаються до оргкомітету Конкурсу який знаходиться на базі Університету та у визначені терміни.

8. Вимоги до робіт (за номінаціями), які визначають зміст Конкурсу та залишаються незмінними:

На Конкурс не приймаються роботи, які подавалися на інші конкурсні змагання, були вже оприлюднені або представлялися на цьому конкурсі в минулі роки.

- **Вимоги до робіт в номінації «Хімічні дослідження»:**

Результати дослідження представляються у вигляді презентацій, відео.

У презентаціях чи відео має бути розкрита така інформація: тема дослідження; мета і завдання дослідження; гіпотеза дослідження; методи дослідження; результати експериментів; висновки.

- **Вимоги до робіт в номінації «Авторські відеоматеріали»:**

Результати дослідження представляються у вигляді відеоролика:

учасники конкурсу самостійно визначають жанр відеоролика (відео-дослід, відео-кліп, репортаж тощо), необхідність його озвучення та музичного супроводження.

- **Вимоги до робіт в номінації «Хімічна майстерня»:**

Обов'язкове представлення власних розробок приладів, обладнання, моделей, виробів тощо (до роботи додається опис або технологічна картка).

- **Вимоги до робіт в номінації «Авторські цікаві завдання з хімії»:**

Результати роботи можуть бути у формі лепбуків, флешкарт, робочих аркушів, задач тощо (не згенеровані спеціальними сервісами, а створені власноруч в електронному форматі).

- **Вимоги до робіт в номінації «Хіміки пишуть»:**

Авторські роботи можуть бути представлені у різних літературних жанрах.

- **Вимоги до робіт в номінації «Методична скарбничка»:**

Зміст авторських творчих робіт має стосуватися проблем методики навчання хімії (формат довільний).

8. Журі Конкурсу:

Оцінює подані учасниками різних категорій в кожній номінації роботи та визначає переможців.

VI. Критерії оцінювання матеріалів за номінаціями:

1. Хімічні дослідження:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Оригінальність;
- Самостійність;
- Дотримання політики академічної доброчесності
- Науковість;
- Оформлення результатів (грамотність (дотримання прийнятих правил орфографії, хімічної мови, пунктуації, скорочень і правил оформлення тексту), достовірність представленої інформації, структурованість, естетичність)

2. Авторські відеоматеріали:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Оригінальність ідеї;
- Техніка виконання, яскравість і виразність роботи;

- Актуальність вирішеної автором ідеї;
- Міра інформативності;
- Дотримання політики академічної доброчесності.

3. Хімічна майстерня:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Креативність;
- Естетичний вигляд;
- Практична спрямованість;
- Дотримання політики академічної доброчесності.

4. Авторські цікаві завдання з хімії:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Оригінальність;
- Науковість;
- Естетичність оформлення;
- Грамотність (дотримання прийнятих правил орфографії, хімічної мови, пунктуації, скорочень і правил оформлення тексту), структурованість, естетичність;
- Дотримання політики академічної доброчесності.

5. Хіміки пишуть:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Оригінальність;
- Науковість;
- Відповідність жанру;
- Грамотність;
- Дотримання політики академічної доброчесності.

6. Методична скарбничка:

- Відповідність роботи цілям і завданням Конкурсу;
- Оригінальність;
- Науковість;
- Новизна.
- Дотримання політики академічної доброчесності.

7. Авторство змісту та форми усіх представлених на конкурс робіт має належати лише Учаснику Конкурсу. Стороння допомога допускається лише в аспектах технічної підтримки, які не є суттєвими і не впливають на аспекти роботи, оцінювані журі.

8. Максимальна кількість балів, яку може отримати учасник кожної категорії в певній номінації за результатами оцінювання, — 100 балів.

VII. Апеляція та громадський контроль

1. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляційних заяв Учасників Конкурсу з приводу можливих порушень, допущених під час проведення Конкурсу.

Учасники змагань, члени журі та оргкомітету Конкурсу мають запобігати порушенням Правил, а у випадках виявлення порушень – негайно офіційно повідомляти Оргкомітет. Неповідомлення Учасником Конкурсу до оргкомітету про виявлене порушення, відразу після його виявлення, може бути підставою для відмови у задоволенні апеляційних вимог відповідного Учасника.

2. Заяви про апеляцію мають право подавати лише Учасники Конкурсу.

3. До складу апеляційної комісії можуть входити члени журі та оргкомітету Конкурсу. Склад Апеляційної комісії затверджує Організаційний комітет Конкурсу.

4. Учасники Конкурсу можуть протягом одного календарного дня після оприлюднення результатів подати заяву в письмовій формі апеляційній комісії щодо необ'єктивної оцінки їх роботи.

5. Апеляційна комісія розглядає апеляції у строк не більше трьох робочих днів, приймає рішення щодо обґрунтованості поданих апеляцій більшістю голосів та складає відповідний протокол.

6. Висновки Апеляційної комісії, викладені в протоколі, доводяться до відома Учасників Конкурсу, що подавали апеляцію, а протокол передається до Організаційного комітету негайно для прийняття відповідного рішення.

VIII. Підбиття підсумків Конкурсу та нагородження

1. Переможцями Конкурсу вважаються учасники, нагороджені дипломами I, II та III ступенів за певною номінацією. Переможці Конкурсу визначаються окремо в кожній номінації та кожній категорії.

2. Прізвища, імена переможців та учасників змагань записуються в дипломах у називному відмінку.

3. Переможці Конкурсу за статусом розподіляються відповідно до кількості набраних балів таким чином:

диплом I ступеня отримують не більше ніж 20% учасників Конкурсу в певній номінації та категорії;

диплом II ступеня отримують не більше ніж 30% учасників Конкурсу в певній номінації та категорії;

диплом III ступеня отримують не більше ніж 40% учасників Конкурсу в певній номінації та категорії;

4. Решта Учасників Конкурсу в певній номінації та категорії отримують диплом «УЧАСНИК КОНКУРСУ».

5. Кожний керівник учасників Конкурсу отримує Сертифікат, який завіряється головою оргкомітету Конкурсу

6. Результати Конкурсу оприлюднюються на веб-сайті Університету.

7. У разі втрати диплом не поновлюється, дублікат не видається.

8. Аналітичні матеріали за підсумками проведення Конкурсу можуть бути опубліковані у засобах масової інформації та у відповідних фахових і науково-методичних виданнях і надсилаються в інститути післядипломної педагогічної освіти для обговорення на методичних об'єднаннях учителів хімії.

9. Документація з проведення Конкурсу зберігається у базовому вищому навчальному закладі протягом п'яти років.

10. Відзначення найкращих Учасників Конкурсу та вчителів, які їх підготували, відбувається в урочистій обстановці.

ІХ. Фінансування Конкурсу

Витрати на організацію та проведення Конкурсу здійснюються за рахунок коштів відповідних бюджетів та інших джерел не заборонених законодавством.